



R O M Â N I A

JUDETUL SUCEAVA
COMUNA SLATINA
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

**privind înființarea unui Centru Local de Informare și Promovare Turistică la nivelul
comunei Slatina, județul Suceava**

Consiliul Local al comunei Slatina, județul Suceava,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Vasile-Vlăduț Gherman, Primarul comunei Slatina, județul Suceava, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrat la nr. 6626 din 17.09.2024, ca instrument de prezentare și motivare.

- Raportul compartimentului de resort privind propunerea înființării unui Centru Local de Informare și Promovare Turistică la nivelul comunei Slatina, județul Suceava, înregistrat la nr. 6627 din data de 17.09.2024.

- HCL nr. 94 din 27.11.2020 privind înființarea unui Centru Național de Informare și Promovare Turistică la nivelul comunei Slatina, județul Suceava;

- Rapoartele de avizare favorabile ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Slatina, județul Suceava.

Ținând cont de temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 20 lit. g) din O.G. nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr. 852/2008 pentru aprobarea normelor și criteriilor de atestare a stațiunilor turistice, cu modificările și completările ulterioare

- Ordinului comun al MEEMA și MLPDA nr. 2409/3501/2020 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea, rolul, atribuțiile, acreditarea și reacreditarea centrelor naționale și locale de informare și promovare turistică

- prevederile art. 80 - 83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. s) și alin. (14), precum și ale art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă înființarea Centrului Local de Informare și Promovare Turistică Slatina, în subordinea Consiliului Local al comunei Slatina, județul Suceava.

Art. 2 - Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Local de Informare și Promovare Turistică Slatina, conform anexei care este face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 - Programul de funcționare a Centrului Local de Informare și Promovare Turistică Slatina este de luni până duminică între orele 10:00-17:00.

Art. 4 - La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Local nr. 94 din 27.11.2020 privind înființarea unui Centru Național de Informare și Promovare Turistică la nivelul comunei Slatina, județul Suceava.

Art. 5 - Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către Primarul comunei Slatina, județul Suceava, prin aparatul de specialitate.

Art. 6 - Prezenta hotărâre se afișează pe site-ul instituției și se comunică de către secretarul general al comunei, în termenul prevăzut de lege:

- Primarului comunei Slatina, județul Suceava;
- Compartimentului juridic și resurse umane și Compartimentului cultură;
- Instituției Prefectului județului Suceava, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local, LOGHIN GHEORGHITĂ**

Contrasemnează,
Secretar general a comunei,
Găspărel Lăcrămioara – Elena

**SLATINA, 20.09.2024
Nr. 90**

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL CENTRULUI LOCAL DE
INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ SLATINA**

CAPITOLUL 1 - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Denumirea serviciului public este Centru Local de Informare si Promovare Turistică din comuna Slatina, cu prescurtări CLIPT Slatina.

Art. 2 Centru Local de Informare si Promovare Turistică Slatina este înființat de către Consiliul Local Slatina în baza Ordonanței de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, al art. 20 litera g) și art. 21 din O.G. nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România cu modificările și completările ulterioare, având ca obiect de activitate promovarea imaginii comunei și dezvoltarea turismului în comuna Slatina.

Art. 3 Centru Local de Informare si Promovare Turistică Slatina nu are personalitate juridică, este organizat si funcționează, sub autoritatea Consiliului Local al comunei Slatina, potrivit dispozițiilor legale în vigoare și ale prezentului Regulament.

Art. 4 Sediul Centrului Local de Informare si Promovare Turistică Slatina este în comuna Slatina, județul Suceava.

Art. 5 Programul de funcționare al Centrului Local de Informare si Promovare Turistică Slatina, este stabilit prin Hotărârea Consiliului Local Slatina și începe de la data înființării sale.

CAPITOLUL II - OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art. 6 Centru Local de Informare si Promovare Turistică Slatina are misiunea de a înscrie comuna Slatina în circuitul regional, național și internațional.

Art. 7 - Centru Local de Informare si Promovare Turistică Slatina are ca obiectiv promovarea comunei Slatina ca valoare istorică, arhitectonică și culturală, pe plan național și internațional, în scopul creșterii atractivității sale ca destinație turistică, prin desfășurarea următoarelor activități:

a) informarea generală a turiștilor români și străini asupra ofertei turistice și a atracțiilor turistice locale, regionale sau naționale;

b) consilierea cu privire la alegerea diverselor produse turistice locale, regionale și naționale ca serviciu cu titlu gratuit;

c) organizarea de manifestări expoziționale de turism pe plan local și regional și activități generale de marketing intern și extern cu rol în creșterea circulației turistice locale și regionale;

d) participarea la elaborarea și aplicarea politicilor de promovare a imaginii comunei Slatina precum și dezvoltarea turismului local.

CAPITOLUL III - ATRIBUȚII

Art. 8 Centrul Local de Informare și Promovare Turistică a comunei Slatina are următoarele atribuții:

- a)** informarea generală asupra ofertei turistice și atracțiilor turistice locale și regionale;
- b)** punerea la dispoziția turiștilor de materiale de promovare locale în limba română și engleză;
- c)** informarea privind oferta locală de cazare, ca serviciu cu titlu gratuit;
- d)** informare cu privire la posibilitățile de rezervare a biletelor de transport;
- e)** informare cu privire la ghizi turistici locali specializați;
- f)** organizarea sau coorganizarea de activități generale de marketing intern și extern cu rol în creșterea circulației turistice locale și regionale;
- g)** consilierea cu privire la alegerea diverselor produse turistice locale, ca serviciu cu titlu gratuit;
- h)** cooperarea cu autoritatea publică centrală pentru turism și furnizarea, la cererea acesteia, de date statistice referitoare la circulația turistică locală și regională, de date referitoare la evenimente cu rol în creșterea circulației turistice care se realizează pe plan local și regional, precum și furnizarea altor informații referitoare la activitățile turistice și oferta turistică pe plan local și regional;
- i)** cooperarea cu entitățile locale și regionale, pe probleme de turism (autorități ale administrației publice locale, camere de comerț, agenția pentru dezvoltare regională, organizația de management al destinației, alte centre naționale/locale de informare și promovare turistică etc.);
- j)** efectuarea de activități de cercetare de piață pe plan local și regional, de analiză, planificare, structurare și elaborare de propuneri de dezvoltare turistică locală și regională și marketing turistic, în colaborare cu autorități ale administrației publice locale și cu autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului;
- k)** oferirea de informații cu privire la autoritățile competente în soluționarea reclamațiilor care se înregistrează pe plan local cu privire la calitatea serviciilor turistice;
- l)** elaborarea/realizarea de materiale promoționale în scopul promovării acțiunilor turistice: broșuri de prezentare, panouri de informare, hărți, planuri ale localităților, ghiduri turistice, CD-uri, DVD-uri, postere, website-uri de informare și/sau promovare;
- m)** colaborarea cu voluntari;
- n)** colaborarea cu sectorul privat în îndeplinirea atribuțiilor pentru realizarea de cercetări, realizarea de materiale de promovare, colectarea informațiilor despre structurile de primire turistică etc.;
- o)** inventarierea patrimoniului natural și cultural din destinația turistică, la nivel de comună (administrativă, etnografică, parc național/natural etc.);
- p)** comercializarea de materiale de promovare, produse tradiționale, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Se pot comercializa produse și servicii de tipul: bilete la evenimente culturale și sportive, materiale informaționale (hărți, planuri ale localităților, ghiduri turistice, cărți, casete video, CD-uri, DVD-uri, postere, ilustrate, broșuri ale orașelor), suveniruri (stegulețe, eșarfe, șaluri, tricouri, umbrele, insigne, obiecte și produse specifice zonei).

q) asigurarea funcționării precum și dezvoltarea Casei tradițiilor și a altor muzee locale (muzeul apei minerale, etc.), create pentru a atrage turiști.

Art. 9 Produsele și serviciile prevăzute la art. 8 lit. p) pot fi oferite și cu titlu gratuit.

CAPITOLUL IV - STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 10 - Structura de organizare a Centrului Local de Informare și Promovare Turistică Slatina este conform organigramei și statului de funcții ce vor fi aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local Slatina.

Art. 11 (1) La CLIPT Slatina numărul minim de personal angajat trebuie să fie de două persoane, din care cel puțin una să cunoască minimum o limbă de circulație internațională.

(2) Funcționarea CLIPT Slatina se asigură prin activitatea personalului angajat cu contract de muncă, pe perioadă nedeterminată, încadrarea făcându-se pe bază de concurs sau examen, în condițiile legii.

(3) Atribuțiile personalului din cadrul CLIPT Slatina sunt cele prevăzute în fișele postului și aprobate cu dispoziția Primarului comunei Slatina.

Art. 12 Persoana care conduce/coordonează CLIPT Slatina trebuie să îndeplinească cel puțin următoarele criterii:

a) să fie absolventă de liceu cu examen de bacalaureat sau de studii superioare;

b) să fie absolventă a unui program de formare profesională în turism (agent de turism - ghid, director de centru de informare turistică, director de agenție de turism, director de hotel sau manager în activitatea de turism). Dacă persoana nu deține certificat de calificare/absolvire, după caz, a unui astfel de program, poate participa la cursuri în vederea obținerii acestuia, în termen de un an de la data acreditării CLIPT Slatina;

c) să fie angajată/încadrată pe perioadă nedeterminată.

Art. 13 (1) Programul normal de funcționare este de luni până duminică, între orele 10:00 și 17:00.

(2) Programul trebuie afișat pe site-ul de promovare a centrului și pe site-ul autorității administrației publice locale.

(3) Împreună cu programul de funcționare trebuie afișată și un număr de telefon permanent activ pentru urgențe la sediul centrului și la sediul autorității administrației publice locale.

CAPITOLUL V - CONTROLUL ȘI ÎNDRUMAREA

Art. 14 Consiliul Local al comunei Slatina urmărește activitatea Serviciului Public CLIPT Slatina, analizând semestrial activitatea acestuia, pe baza raportului de activitate pregătit de directorul centrului și prezentat de primarul comunei Slatina.

CAPITOLUL VI - ASPECTE FINANCIARE

Art. 15 (1) Serviciul public CLIT Slatina este finanțat din bugetul local al comunei Slatina și din venituri proprii.

(2) Sponsorizările și donațiile în bani și în natură făcute de persoanele fizice și juridice române sau străine, vor fi folosite numai în scopul și cu destinația pentru care au fost acordate.

(3) Sursele de venituri proprii sunt :

a) Comercializarea de hărți turistice, planuri ale zonei turistice Slatina, ghiduri turistice, cărți, postere, ilustrate, CD-uri, DVD-uri și suveniruri ca stegulețe, eșarfe, saluri, tricouri, umbrele, insigne, pixuri, obiecte din ceramică, produse artisanale și alte asemenea.

b) Acordarea contra cost a serviciilor de intermediere ghid de turism, comision rezervare, efectuare materiale de promovare turistică pentru structurile turistice din comună.

(4) Din bugetul local următoarele venituri vor fi alocate funcționării CLIT:

a) taxele de cazare la camerele bazei sportive,

b) taxele pentru eliberarea acordului de funcționare a unităților de alimentație publică,

c) taxele de reclamă plătite după reclamele din ghidurile turistice, situl oficial al comunei, afișaje turistice etc.

CAPITOLUL VII - DISPOZIȚII FINALE

Art. 16 Modificarea prezentului regulament se poate face la propunerea Consiliului Local Slatina și a Primarului comunei Slatina și se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local Slatina.

Art. 17 Prezentul regulament se completează de drept cu actele normative în vigoare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local, LOGHIN GHEORGHITĂ**

Contrasemnează,
Secretar general a comunei,
Găspărel Lăcrămioara – Elena



R O M Â N I A
JUDETUL SUCEAVA
COMUNA SLATINA
PRIMAR



Nr. 6625 din 17.09.2024

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind propunerea înființării unui Centru Local de Informare și Promovare Turistică la
nivelul comunei Slatina, județul Suceava

Consiliul Local al comunei Slatina, județul Suceava,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Vasile-Vlăduț Gherman, Primarul comunei Slatina, județul Suceava, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrat la nr. 6626 din 17.09.2024, ca instrument de prezentare și motivare.
- Raportul compartimentului de resort privind propunerea înființării unui Centru Local de Informare și Promovare Turistică la nivelul comunei Slatina, județul Suceava, înregistrat la nr. 6627 din data de 17.09.2024.
- HCL nr. 94 din 27.11.2020 privind înființarea unui Centru Național de Informare și Promovare Turistică la nivelul comunei Slatina, județul Suceava;

Ținând cont de temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 20 lit. g) din O.G. nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 852/2008 pentru aprobarea normelor și criteriilor de atestare a stațiunilor turistice, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinului comun al MEEMA și MLPDA nr. 2409/3501/2020 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea, rolul, atribuțiile, acreditarea și reacreditarea centrelor naționale și locale de informare și promovare turistică
- prevederile art. 80 - 83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. s) și alin. (14), precum și ale art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă înființarea Centrului Local de Informare și Promovare Turistică Slatina, în subordinea Consiliului Local al comunei Slatina, județul Suceava.

Art. 2 - Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Local de Informare și Promovare Turistică Slatina, conform anexei care este face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 - Programul de funcționare a Centrului Local de Informare și Promovare Turistică Slatina este de luni până duminică între orele 10:00-17:00.

Art. 4 - La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Local nr. 94 din 27.11.2020 privind înființarea unui Centru Național de Informare și Promovare Turistică la nivelul comunei Slatina, județul Suceava.

Art. 5 - Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către Primarul comunei Slatina, județul Suceava, prin aparatul de specialitate.

Art. 6 - Prezenta hotărâre se afișează pe site-ul instituției și se comunică de către secretarul general al comunei, în termenul prevăzut de lege:

- Primarului comunei Slatina, județul Suceava;
- Compartimentului juridic și resurse umane și Compartimentului cultură;
- Instituției Prefectului județului Suceava, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

PRIMAR
Vasile-Vlăduț GHERMAN

Avizat pentru legalitate
Secretar general a comunei,
Găspărel Lăcrămioara – Elena



R O M A N I A
JUDETUL SUCEAVA
COMUNA SLATINA
PRIMAR



Nr. 6625 din 17.09.2024

REFERAT DE APROBARE
privind propunerea înființării unui Centru Local de Informare și Promovare Turistică la
nivelul comunei Slatina, județul Suceava

Domnilor consilieri,

Am inițiat prezentul proiect de hotărâre privind propunerea înființării unui Centru Local de Informare și Promovare Turistică la nivelul comunei Slatina, județul Suceava, în vederea obținerii certificatului de acreditare ca stațiune turistică de interes local. Conform legislației în vigoare, Centru Local de Informare și Promovare Turistică urmează să fie acreditat de către Ministerul Antreprenoriatului și Turismului.

Centru Local de Informare și Promovare Turistică are ca obiect promovarea comunei Slatina, ca valoare istorică și culturală, pe plan local, național și internațional, în scopul creșterii atractivității sale ca destinație turistică prin desfășurarea următoarelor activități:

Informarea generală a turiștilor români și străini asupra ofertei turistice și a atracțiilor turistice locale, regionale sau naționale.

Consilierea cu privire la alegerea diverselor produse turistice locale și regionale.

Organizarea de manifestări expoziționale de turism pe plan local și regional și activități generale de marketing intern și extern cu rol în creșterea circulației turistice locale și regionale.

Participarea la elaborarea și aplicarea politicilor de promovare a imaginii comunei și dezvoltarea turismului local. Prin materialele și publicațiile distribuite vizitatorilor, dar și prin evenimentele ce au ca scop promovarea turismului (târguri, expoziții, prin promovarea în mediul on-line și prin includerea Centrului Local de Informare și Promovare Turistică Slatina în anumite ghiduri turistice naționale și internaționale, localitatea noastră se va regăsi și în circuitele generale naționale.

În conformitate cu dispozițiile Ordinului nr. 2409/3501 din 17.07.2020 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind organizarea, funcționarea, rolul, atribuțiile, acreditarea și re acreditarea centrelor naționale și locale de informare și promovare turistică, în vederea obținerii certificatului de acreditare, se impune înființarea Centrului local de Informare și promovare turistică Slatina, prin Hotărâre a Consiliului Local Slatina precum și stabilirea unui program minim de funcționare de luni până duminică între orele 10.00 și 17.00. De asemenea este necesară și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a Centrului Local de Informare și Promovare Turistică Slatina.

La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea HCL nr. nr. 94 din 27.11.2020 privind înființarea unui Centru Național de Informare și Promovare Turistică la nivelul comunei Slatina, județul Suceava.

Față de cele relatate mai sus, în temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. s) și alin. (14), precum și ale art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun atenției dumneavoastră spre analiză și adoptare, proiectul de hotărâre privind propunerea înființării unui Centru Local de Informare și Promovare Turistică la nivelul comunei Slatina, județul Suceava, în forma inițiată.

PRIMAR
Vasile-Vlăduț GHERMAN

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL CENTRULUI LOCAL DE
INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ SLATINA**

CAPITOLUL 1 - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Denumirea serviciului public este Centru Local de Informare si Promovare Turistică din comuna Slatina, cu prescurtări CLIPT Slatina.

Art. 2 Centru Local de Informare si Promovare Turistică Slatina este înființat de către Consiliul Local Slatina în baza Ordonanței de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, al art. 20 litera g) și art. 21 din O.G. nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România cu modificările și completările ulterioare, având ca obiect de activitate promovarea imaginii comunei și dezvoltarea turismului în comuna Slatina.

Art. 3 Centru Local de Informare si Promovare Turistică Slatina nu are personalitate juridică, este organizat si funcționează, sub autoritatea Consiliului Local al comunei Slatina, potrivit dispozițiilor legale în vigoare și ale prezentului Regulament.

Art. 4 Sediul Centrului Local de Informare si Promovare Turistică Slatina este în comuna Slatina, județul Suceava.

Art. 5 Programul de funcționare al Centrului Local de Informare si Promovare Turistică Slatina, este stabilit prin Hotărârea Consiliului Local Slatina și începe de la data înființării sale.

CAPITOLUL II - OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art. 6 Centru Local de Informare si Promovare Turistică Slatina are misiunea de a înscrie comuna Slatina în circuitul regional, național și internațional.

Art. 7 - Centru Local de Informare si Promovare Turistică Slatina are ca obiectiv promovarea comunei Slatina ca valoare istorică, arhitectonică și culturală, pe plan național și internațional, în scopul creșterii atractivității sale ca destinație turistică, prin desfășurarea următoarelor activități:

a) informarea generală a turiștilor români și străini asupra ofertei turistice și a atracțiilor turistice locale, regionale sau naționale;

b) consilierea cu privire la alegerea diverselor produse turistice locale, regionale și naționale ca serviciu cu titlu gratuit;

c) organizarea de manifestări expoziționale de turism pe plan local și regional și activități generale de marketing intern și extern cu rol în creșterea circulației turistice locale și regionale;

d) participarea la elaborarea și aplicarea politicilor de promovare a imaginii comunei Slatina precum și dezvoltarea turismului local.

CAPITOLUL III - ATRIBUȚII

Art. 8 Centrul Local de Informare și Promovare Turistică a comunei Slatina are următoarele atribuții:

- a)** informarea generală asupra ofertei turistice și atracțiilor turistice locale și regionale;
- b)** punerea la dispoziția turiștilor de materiale de promovare locale în limba română și engleză;
- c)** informarea privind oferta locală de cazare, ca serviciu cu titlu gratuit;
- d)** informare cu privire la posibilitățile de rezervare a biletelor de transport;
- e)** informare cu privire la ghizi turistici locali specializați;
- f)** organizarea sau coorganizarea de activități generale de marketing intern și extern cu rol în creșterea circulației turistice locale și regionale;
- g)** consilierea cu privire la alegerea diverselor produse turistice locale, ca serviciu cu titlu gratuit;
- h)** cooperarea cu autoritatea publică centrală pentru turism și furnizarea, la cererea acesteia, de date statistice referitoare la circulația turistică locală și regională, de date referitoare la evenimente cu rol în creșterea circulației turistice care se realizează pe plan local și regional, precum și furnizarea altor informații referitoare la activitățile turistice și oferta turistică pe plan local și regional;
- i)** cooperarea cu entitățile locale și regionale, pe probleme de turism (autorități ale administrației publice locale, camere de comerț, agenția pentru dezvoltare regională, organizația de management al destinației, alte centre naționale/locale de informare și promovare turistică etc.);
- j)** efectuarea de activități de cercetare de piață pe plan local și regional, de analiză, planificare, structurare și elaborare de propuneri de dezvoltare turistică locală și regională și marketing turistic, în colaborare cu autorități ale administrației publice locale și cu autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului;
- k)** oferirea de informații cu privire la autoritățile competente în soluționarea reclamațiilor care se înregistrează pe plan local cu privire la calitatea serviciilor turistice;
- l)** elaborarea/realizarea de materiale promoționale în scopul promovării acțiunilor turistice: broșuri de prezentare, panouri de informare, hărți, planuri ale localităților, ghiduri turistice, CD-uri, DVD-uri, postere, website-uri de informare și/sau promovare;
- m)** colaborarea cu voluntari;
- n)** colaborarea cu sectorul privat în îndeplinirea atribuțiilor pentru realizarea de cercetări, realizarea de materiale de promovare, colectarea informațiilor despre structurile de primire turistică etc.;
- o)** inventarierea patrimoniului natural și cultural din destinația turistică, la nivel de comună (administrativă, etnografică, parc național/natural etc.);
- p)** comercializarea de materiale de promovare, produse tradiționale, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Se pot comercializa produse și servicii de tipul: bilete la evenimente culturale și sportive, materiale informaționale (hărți, planuri ale localităților, ghiduri turistice, cărți,

casete video, CD-uri, DVD-uri, postere, ilustrate, broșuri ale orașelor), suveniruri (stegulețe, eșarfe, șaluri, tricouri, umbrele, insigne, obiecte și produse specifice zonei).

q) asigurarea funcționării precum și dezvoltarea Casei tradițiilor și a altor muzee locale (muzeul apei minerale, etc.), create pentru a atrage turiști.

Art. 9 Produsele și serviciile prevăzute la art. 8 lit. p) pot fi oferite și cu titlu gratuit.

CAPITOLUL IV - STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 10 - Structura de organizare a Centrului Local de Informare și Promovare Turistică Slatina este conform organigramei și statului de funcții ce vor fi aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local Slatina.

Art. 11 (1) La CLIPT Slatina numărul minim de personal angajat trebuie să fie de două persoane, din care cel puțin una să cunoască minimum o limbă de circulație internațională.

(2) Funcționarea CLIPT Slatina se asigură prin activitatea personalului angajat cu contract de muncă, pe perioadă nedeterminată, încadrarea făcându-se pe bază de concurs sau examen, în condițiile legii.

(3) Atribuțiile personalului din cadrul CLIPT Slatina sunt cele prevăzute în fișele postului și aprobate cu dispoziția Primarului comunei Slatina.

Art. 12 Persoana care conduce/coordonează CLIPT Slatina trebuie să îndeplinească cel puțin următoarele criterii:

a) să fie absolventă de liceu cu examen de bacalaureat sau de studii superioare;

b) să fie absolventă a unui program de formare profesională în turism (agent de turism - ghid, director de centru de informare turistică, director de agenție de turism, director de hotel sau manager în activitatea de turism). Dacă persoana nu deține certificat de calificare/absolvire, după caz, a unui astfel de program, poate participa la cursuri în vederea obținerii acestuia, în termen de un an de la data acreditării CLIPT Slatina;

c) să fie angajată/încadrată pe perioadă nedeterminată.

Art. 13 (1) Programul normal de funcționare este de luni până duminică, între orele 10:00 și 17:00.

(2) Programul trebuie afișat pe site-ul de promovare a centrului și pe site-ul autorității administrației publice locale.

(3) Împreună cu programul de funcționare trebuie afișată și un număr de telefon permanent activ pentru urgențe la sediul centrului și la sediul autorității administrației publice locale.

CAPITOLUL V - CONTROLUL ȘI ÎNDRUMAREA

Art. 14 Consiliul Local al comunei Slatina urmărește activitatea Serviciului Public CLIPT Slatina, analizând semestrial activitatea acestuia, pe baza raportului de activitate pregătit de directorul centrului și prezentat de primarul comunei Slatina.

CAPITOLUL VI - ASPECTE FINANCIARE

Art. 15 (1) Serviciul public CLIT Slatina este finanțat din bugetul local al comunei Slatina și din venituri proprii.

(2) Sponsorizările și donațiile în bani și în natură făcute de persoanele fizice și juridice române sau străine, vor fi folosite numai în scopul și cu destinația pentru care au fost acordate.

(3) Sursele de venituri proprii sunt :

a) Comercializarea de hărți turistice, planuri ale zonei turistice Slatina, ghiduri turistice, cărți, postere, ilustrate, CD-uri, DVD-uri și suveniruri ca stegulețe, eșarfe, saluri, tricouri, umbrele, insigne, pixuri, obiecte din ceramică, produse artizanale și alte asemenea.

b) Acordarea contra cost a serviciilor de intermediere ghid de turism, comision rezervare, efectuare materiale de promovare turistică pentru structurile turistice din comună.

(4) Din bugetul local următoarele venituri vor fi alocate funcționării CLIT:

a) taxele de cazare la camerele bazei sportive,

b) taxele pentru eliberarea acordului de funcționare a unităților de alimentație publică,

c) taxele de reclamă plătite după reclamele din ghidurile turistice, situl oficial al comunei, afișaje turistice etc.

CAPITOLUL VII - DISPOZIȚII FINALE

Art. 16 Modificarea prezentului regulament se poate face la propunerea Consiliului Local Slatina și a Primarului comunei Slatina și se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local Slatina.

Art. 17 Prezentul regulament se completează de drept cu actele normative în vigoare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
LOGHIN GHEORGHIȚĂ**

**Contrasemnează,
Secretar general a comunei,
Găspărel Lăcrămioara – Elena**